Préparer une demande d’adaptation au travail

Fiche pratique - à remplir sur papier. Vous choisissez ce que vous souhaitez partager.

Mon besoin lié au poste

Tâche et exigence à remplir

Obstacle rencontré

Conséquences et aides déjà essayées

Ma proposition

Adaptation concrète à discuter

Interlocuteur choisi

Informations que je souhaite partager

Informations que je préfère réserver à la santé au travail

Préparer une demande d’adaptation au travail

Fiche pratique - à remplir sur papier. Vous choisissez ce que vous souhaitez partager.

Suivre l’essai

Date du point de suivi

Critères d’utilité

Ce qui sera conservé ou modifié

Colonnes du relevé : Mesure ; Responsable ou interlocuteur ; Date du bilan.

Mesure	Responsable ou interlocuteur	Date du bilan

- [ ] Confidentialité discutée
- [ ] Conditions de mise en œuvre précisées
- [ ] Décision écrite conservée

Pour retrouver les explications et les sources

tousTDAH.fr/guide-adaptations-travail.html